

ЧОУ ДПО «ЦПО «Стандарт»
ИНН 2635249530КПП 263501001
Р/с № 40703810660100002130
№ 5230 ПАО Сбербанк, г. Ставрополь
БИК 040702615 К/с №
30101810907020000615
Тел: +7 (8652) 230-743



УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ЧОУ ДПО «Центр
Профессионального Образования
«Стандарт»
А.С. Теся
27 сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Система менеджмента качества	Версия № 1
Об оказании платных образовательных услуг	Введено с <u>«27» сентября 2021 г.</u>
ЦПО - 003– 2021	Количество листов: 8

г. Ставрополь, 2021 г.

Информационные данные

1. РАЗРАБОТАНО директором ЧОУ ДПО «Центр Профессионального Образования «Стандарт»

2. Положение соответствует МС ИСО 9001:2008 в части требований к построению, изложению, оформлению, обозначению и управлению внутренними нормативными документами.

3. УПРАВЛЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЕМ – в соответствии с требованиями ДП СМК 01-2016 Внутренние нормативные документы.

4. СРОК ПЕРЕСМОТРА - «25» октября 2025 г.

5. Данное положение является интеллектуальной собственностью ЧОУ ДПО «Центр Профессионального Образования «Стандарт» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в любом виде вне центра без разрешения высшего руководства центра.

Содержание

1. Общие положения
2. Платные образовательные услуги
3. Порядок предоставления платных образовательных услуг
4. Информация о платных образовательных услугах
5. Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг
6. Хранение договоров на оказание платных образовательных услуг
7. Контроль за выполнением договорных обязательств по договорам на оказание платных образовательных услуг
8. Стоимость образовательных услуг и порядок расчетов
9. Ответственность исполнителя и заказчика.
10. Заключительные положения

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее - Положение) определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в ЧОУ ДПО «Центр Профессионального Образования «Станарт» (далее - Центр).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Уставом Центра.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельностью по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

Исполнитель – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

Обучающийся (потребитель) – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Центра.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.7. Центр оказывает следующие виды платных образовательных услуг в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности:

- обучение по программам дополнительного профессионального образования (*повышение квалификации, профессиональная переподготовка*);
- другие платные образовательные услуги.

2. ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

2.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, юридических лиц, общества государства.

- 2.2. Центр в обязательном порядке знакомит заказчика образовательных услуг с лицензией на право введения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими его деятельность.
- 2.3. Центр самостоятельно в соответствии с Уставом определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу и других обстоятельств.
- 2.4. Центр самостоятельно формирует и утверждает перечень платных образовательных услуг. В соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей Центр определяет контингент обучающихся, разрабатывает и утверждает дополнительные образовательные программы, учебный план, расписание занятий, стоимость оказываемых платных образовательных услуг, образец заключаемого с обучающимися, Заказчиками договора на оказание платных образовательных услуг и иные условия оказания платных образовательных услуг.
- 2.5. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Центром.
- 2.6. Центр обеспечивает Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствие с дополнительными образовательными программами и условиями договора.

3. Порядок предоставления платных образовательных услуг.

- 3.1. До начала образовательного процесса Центр обеспечивает следующее:
 - 3.1.1. Изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки.
 - 3.1.2. Разрабатывает и утверждает образовательную программу по каждому виду платных образовательных услуг.
 - 3.1.3. Определяет стоимость каждого вида платных образовательных услуг. Издаёт прейскурант о стоимости обучения и приказ о стоимости услуг.
 - 3.1.4. Составляет Перечень платных образовательных услуг. Перечень утверждается директором.
 - 3.1.5. Перечень должен содержать информацию о наименовании, сроках оказания, стоимости образовательной услуги, иную необходимую информацию.
 - 3.1.6. Разрабатывает бланк договора и, при необходимости дополнительных соглашений и приложений к нему, на оказание платной образовательной услуги.
 - 3.1.7. Определяет требования к предоставлению Потребителем и (или) Заказчиком документов, необходимых при оказании каждого вида платной образовательной услуги (заявление, документ, удостоверяющий личность

- Потребителя и (или) Заказчика и др.), и составляет Перечень документов, предоставляемых для заключения договора.
- 3.1.8. Для оказания образовательной услуги по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки Перечень документов является частью Правил приема в Центр, утвержденных директором.
 - 3.1.9. Обеспечивает Потребителей и (или) Заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.
 - 3.1.10. Принимает необходимые документы у Потребителя и/или Заказчика, и /или законного представителя, и заключает договор на оказание платных образовательных услуг.
 - 3.1.11. При заключении договора на оказание платных образовательных услуг Обучающийся и Заказчик знакомятся с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, положением о деятельности Центра и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
 - 3.1.12. Издает приказ о зачислении Потребителей в число слушателей и др. в зависимости от вида платных образовательных услуг.
 - 3.1.13. Определяет кадровый состав, непосредственно участвующий в оказании платной образовательной услуги. Для оказания платных образовательных услуг могут привлекаться как штатные работники Центра, так и сторонние лица.
 - 3.1.14. Оформляет, ведет и хранит «личные дела» обучающихся. В состав «личного дела» обязательно входят: документы, являющиеся основанием к зачислению в Центр, копия документа, выданного по окончании обучения. Срок хранения «личного дела» устанавливается в соответствии с законодательством РФ.
 - 3.1.15. Формирует группы и расписание занятий.
- 3.2. Во время оказания платных образовательных услуг Центр обеспечивает следующее:
 - 3.2.1. Организует текущий контроль количества и качества оказываемых платных образовательных услуг.
 - 3.2.2. Организует контроль исполнения Потребителем/Заказчиком договорных обязательств в части оплаты оказываемых образовательных услуг.
 - 3.3. По окончании оказания платных образовательных услуг Центр обеспечивает следующее:
 - 3.3.1. Издает приказ об отчислении Потребителей из числа слушателей и др. в зависимости от вида платных образовательных услуг. В случае оказания платных образовательных услуг, сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании с указанием квалификации, присвоенная квалификация указывается в приказе.
 - 3.3.2. В случае оказания платных образовательных услуг, сопровождающихся выдачей документов об образовании, лицам, успешно освоившим образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и (или) о квалификации.

4. Информация о платных образовательных услугах

- 4.1. Центр до заключения договора предоставляет достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую Потребителям и/или Заказчикам возможность их правильного выбора.

4.2. Способами доведения информации до Потребителя и/или Заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах Центра;
- информация на официальном сайте Центра.

4.3. Информация, доводимая до Потребителя и/или Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- наименование и место нахождения Исполнителя;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и срока действия, а также наименования органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

4.4. Информация доводится до Потребителя и/или Заказчика на русском языке.

5. Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг

5.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор.

Договор заключается после предоставления Потребителем и/или Заказчиком документов, предусмотренных в Перечне для конкретного вида образовательных услуг.

5.2. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр договора находится у Исполнителя, второй – у Заказчика. Договор от имени Центра подписывается директором или лицом, уполномоченным директора в установленном законодательством порядке.

5.3. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование и место нахождения Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика, реквизиты документа;
- подтверждающего полномочия представителя Заказчика, телефон и адрес Заказчика;
- должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя, реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя Исполнителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, телефон (указывается в случае, если Обучающийся не является Заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- перечень (вид) образовательной услуги, уровень и направленность образовательной программы, форма обучения;

- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

5.4. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору допускается в случаях, предусмотренных статьей 782 Гражданского Кодекса Российской Федерации, статьями 54,61 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» или условиями договора.

5.5. Изменение договора допускается по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или условиями договора.

5.6. Изменения к договору оформляются в письменной форме дополнительным соглашением, которое становится неотъемлемой частью договора.

6. Хранение договоров на оказание платных образовательных услуг

Сроки хранения оригиналов договоров Центра определяются в соответствии законодательством РФ.

7. Контроль за выполнением договорных обязательств по договорам на оказание платных образовательных услуг

7.1. Организация текущего контроля количества и качества оказываемых платных образовательных услуг осуществляется по повышению квалификации (профессиональной переподготовке), по подготовке специалиста с дополнительным (к высшему) образованием.

7.2. Контроль выполнения договорных обязательств в части оплаты стоимости обучения возлагается на директора образовательного Центра.

7.3. Бухгалтерия не реже, чем один раз в полугодие готовит информацию о задолженности по оплате обучения и направляет ее директору Центра для принятия мер, с целью надлежащего исполнения договорных обязательств по оплате услуг.

8. Стоимость образовательных услуг и порядок расчетов.

8.1. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре. В случае задержки оплаты на срок более двух месяцев, Центр имеет право прекратить оказание образовательных услуг и расторгнуть договор и/или применить штрафные санкции согласно законодательству

8.2. Стоимость образовательных услуг и порядок оплаты определяется в договоре (или дополнительном соглашении к договору) по соглашению между Исполнителем и Потребителем/Заказчиком.

8.3. Стоимость курса обучения зависит от формы обучения (групповая/индивидуальная).

8.4. Оплата производится наличными в кассу Центра или через банк на расчётный счет организации.

8.5. Центр самостоятельно утверждает размер оплаты на оказываемые платные образовательные услуги.

8.6. Стоимость обучения по каждой дополнительной образовательной программе определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных

и трудовых ресурсов, обеспечивающей финансирование других обоснованных затрат и налогов.

8.7. Стоимость обучения по каждой дополнительной образовательной программе определяется на основании размера расчётных затрат на оказание платных образовательных услуг, а также размера расчётных затрат на содержание имущества Центра с учетом:

- анализа фактических затрат организации на оказание платных образовательных услуг в предшествующие периоды;

- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание организацией платных образовательных услуг;

- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;

- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

8.8. Стоимость обучения по каждой дополнительной образовательной программе устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

- оплату труда работников, задействованных в системе платных образовательных услуг, с учётом квалификации;

- затраты на аренду помещений, зданий и сооружений;

- затраты на коммунальные услуги;

- затраты на развитие материально-технической базы;

- прочие расходы.

8.9. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Центром в соответствии с Уставными целями.

8.10. Стоимость обучения по каждой дополнительной образовательной программе, основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг утверждаются генеральным директором Центра и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

8.11. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств этой организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

8.12. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся.

8.13. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер, цена платной образовательной услуги может определяться на основе нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат.

8.14. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе поднять стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг, при оказании дополнительных услуг.

9. Ответственность исполнителя и заказчика.

9.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Центр и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы) по вине Центра, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

— безвозмездного оказания образовательных услуг;

— соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

— возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Центром. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.4. Если Центр нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги), либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

— назначить Центру новый срок, в течение которого Центр должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Центра возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

9.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

9.6. По инициативе Центра договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению дополнительной образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в Центр, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в Центр;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

9.7. Центр вправе отказать в заключении нового договора в случае расторжения договора Центра по основаниям, указанным в п.9.6. настоящего Положения.

9.8. Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляет генеральный директор Центра.

10. Заключительные положения.

10.1. Настоящее Положение принимается Советом Центра, вступает в силу со дня введения в действие приказом директора Центра.

10.2. Все дополнения, изменения настоящего Положения принимаются Советом Центра и вводятся в действие приказом директора.